Inicie su webinar en uno de los navegadores compatibles (se requiere una versión actualizada).



No se admite







Desactive Skype (y los demás programas) que puedan interferir con su micrófono.



Skype y otras aplicaciones









¿Cómo iniciar el evento?

¿Cómo preparar el evento?



ClickMeeting manuals

Welcome to the event room!

Check your audio and video devices



□ Video devices

Q Audio devices



:



¿Oye un eco? Recomendamos el uso de auriculares.









¿Internet? Conéctese al evento utilizando un cable (Ethernet).

Si esto no fuera posible, asegúrese de tener una conexión Wi-Fi suficiente.









Cómo activar el micrófono y la cámara.















En el caso de que hubiera iniciado el evento demasiado pronto, puede hablar privadamente con otros presentadores con el modo Privado. Basta con hacer clic en este botón y seleccionar "Solo presentadores - modo **Privado**"









Haga clic en este botón para activar el modo PyR.

Todas las preguntas se filtrarán en und nuevd pestaña.

Haga clic en "Publicar" para mostrar la pregunta en la pantalla principal.









La pregunta será visible para la audiencia junto con su autor (si la lista de participantes está habilitada)

ClickMeeting manuals

Sala del webinar





¿Le estorba la ventana de vídeo? Haga clic en el icono para acoplar la ventana en la esquina derecha.











Sincronice el diseño de la sala para todos los asistentes y presentadores. Actívelo para sincronizar el diseño para todos los presentes en la sala.











¿Cómo grabar un evento?

Haga clic en el botón REC o seleccione uno de los diseños disponibles.

Espere unos segundos a que se cargue. Cuando la grabadora está en marcha, debería tener este aspecto.











Para seleccionar el idioma de la sala del webinar, haga clic en este botón y elija el idioma que prefiera.











