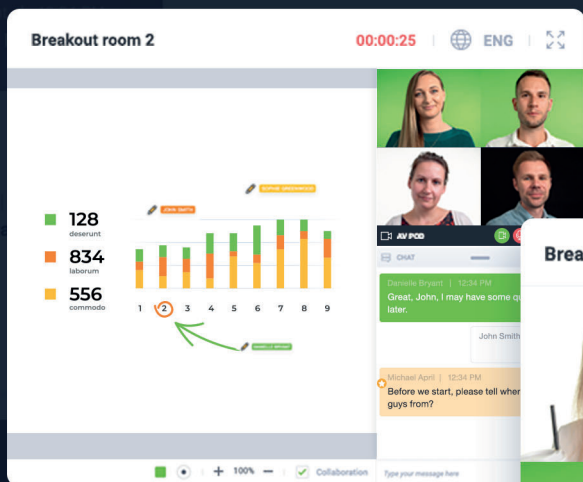


Jak zarządzać podpokojami w ClickMeeting

Twój przewodnik

Breakout room 2

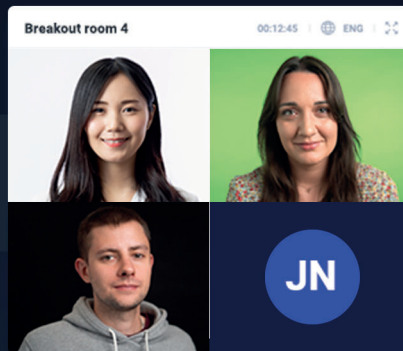
00:00:25 | ENG



The presentation slide displays a bar chart with 9 bars of varying heights. The legend indicates: 128 desert, 834 laborum, and 556 conmodo. The chat window shows messages from Danielle Bryant and John Smith.

Breakout room 4

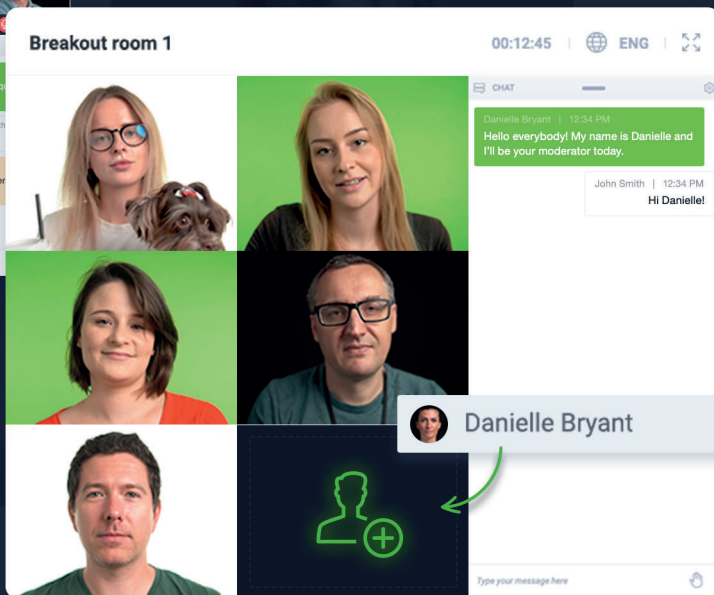
00:12:45 | ENG



The interface shows a 2x2 grid of video feeds. The top-left feed shows a woman, the top-right feed shows a woman, the bottom-left feed shows a man, and the bottom-right feed shows a blue circle with the letters 'JN'.

Breakout room 1

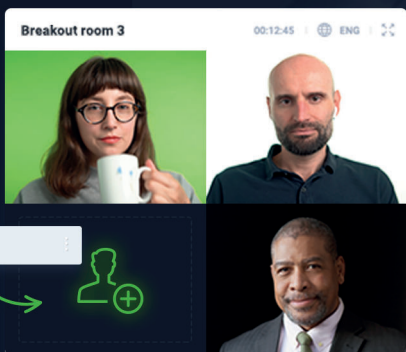
00:12:45 | ENG



The interface shows a 2x2 grid of video feeds. The top-left feed shows a woman with glasses, the top-right feed shows a woman, the bottom-left feed shows a woman, and the bottom-right feed shows a man. The chat window shows messages from Danielle Bryant and John Smith.

Breakout room 3

00:12:45 | ENG



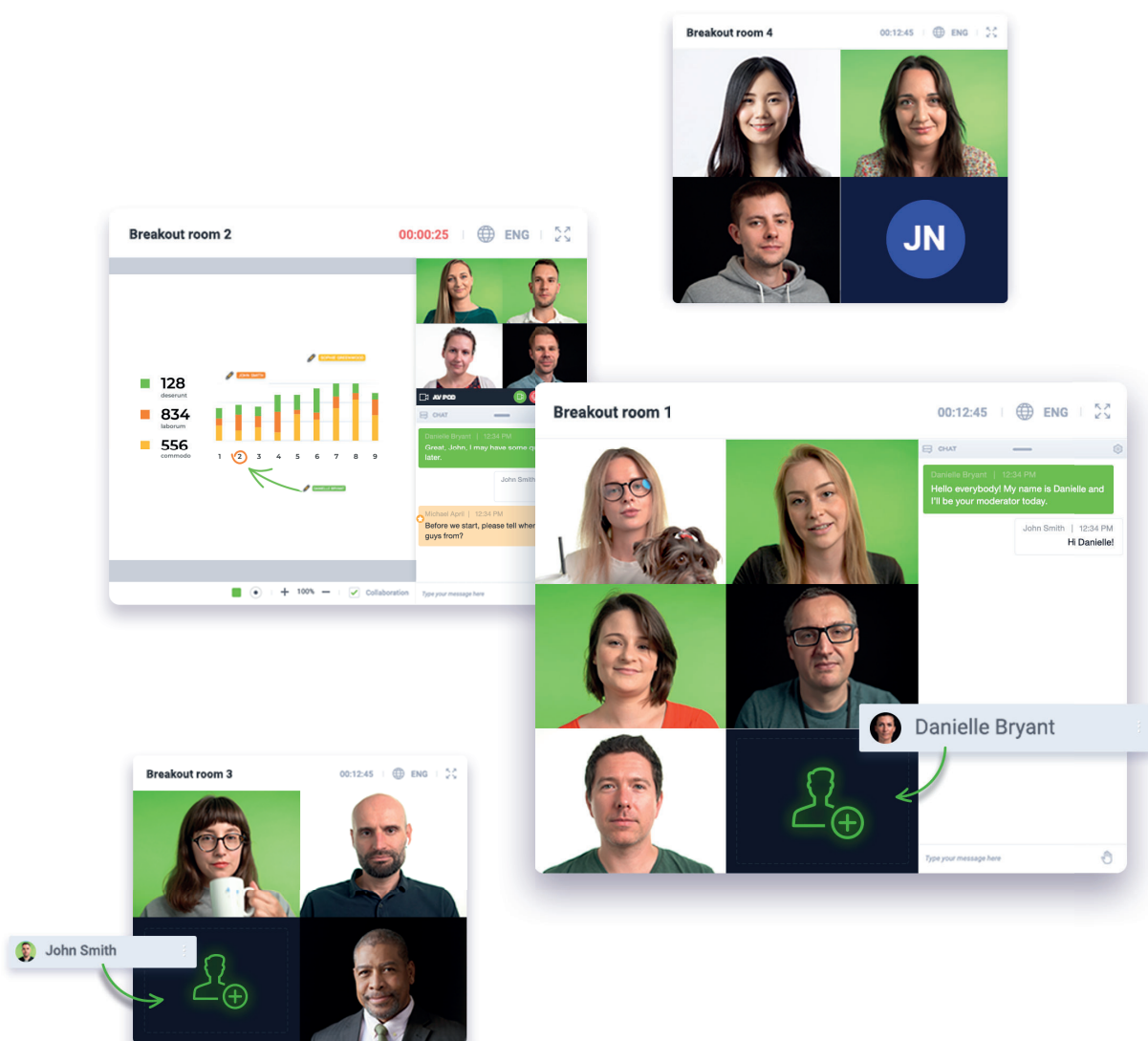
The interface shows a 2x2 grid of video feeds. The top-left feed shows a woman, the top-right feed shows a man, the bottom-left feed shows a man, and the bottom-right feed shows a man.

John Smith

Danielle Bryant

Czym są podpokoje i jak mogę z nich korzystać?

Podpokoje to dodatkowe pokoje, w których możesz prowadzić zajęcia, warsztaty lub innego rodzaju wydarzenia dla uczestników i pracować z nimi w niezależnych, mniejszych grupach. To idealna funkcja dla nauczycieli lub trenerów, którzy pracują nad konkretnymi zagadnieniami z zaledwie kilkoma osobami. W ten sposób możesz skupić się na najistotniejszych aspektach projektów, zadań lub pomysłów, a także sprawdzić wiedzę zdobytą przez publiczność za pomocą quizów lub egzaminów w osobnych pokojach.



Uzupełnij swoje podpokoje o tryb Edu, aby uniknąć rozpraszania uwagi i zapewnić uczniom skuteczną współpracę. Tryb Edu należy uruchomić osobno w każdym podpokoju, dlatego prezydent lub organizator powinien najpierw dołączyć do każdego podpokoju, w którym ten tryb będzie używany.

Platforma ClickMeeting pozwala na stworzenie maksymalnie 20 podpokoi, a w każdym z nich możesz zgromadzić do 40 osób. Domyślnym typem wydarzenia w podpokoju jest spotkanie.

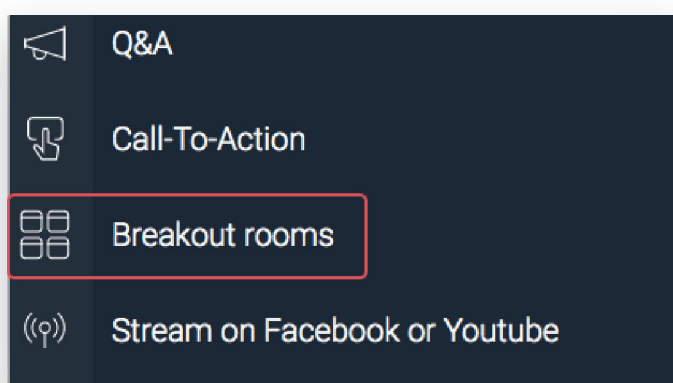
Pamiętaj, że **liczba uczestników dołączających do podpokoju nie jest wielokrotnością ogólnej liczby uczestników Twojego planu abonamentowego**. Przykładowo, jeśli Twój plan to Automated 100, oznacza to, że łącznie możesz zgromadzić do 100 osób w głównym pokoju wydarzenia oraz podpokojach.

Jak mogę stworzyć podpokoje?

Możesz podzielić swoją publiczność na mniejsze grupy na dwa sposoby. Dołącz do pokoju wydarzenia i przygotuj podpokoje samodzielnie lub poproś innego prezentera o ich stworzenie podczas Twojej części prezentacji.

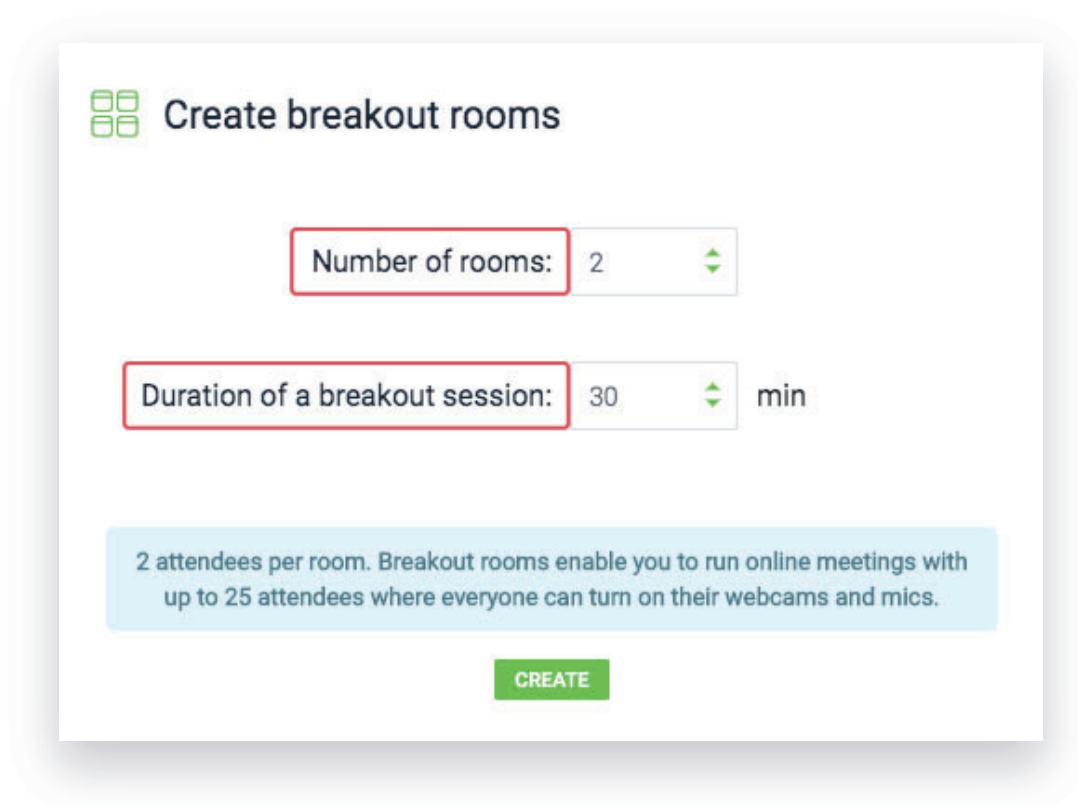
Utworzenie podpokoi z wyprzedzeniem nie jest w tej chwili możliwe, dlatego zachęcamy do wyboru jednej z opcji opisanych w powyższym akapicie. Dobrą taktyką jest stworzenie podpokoi na kilka minut przed rozpoczęciem wydarzenia lub poproszenie innej osoby, aby zrobiła to w Twoim imieniu. Wybór należy do Ciebie. Pamiętaj jednak, że przypisanie uczestników do konkretnych podpokoi jest możliwe dopiero w momencie, gdy dołączą oni do głównego pokoju wydarzenia i będą widoczni na liście uczestników.

Dołącz do wydarzenia (zaplanowanego czasowo lub spontanicznej konferencji Meet now) i poczekaj, aż wszyscy uczestnicy zbiorą się w głównym pokoju. Przesuń kursor na lewą stronę ekranu i znajdź opcję **Podpokoje** w menu.



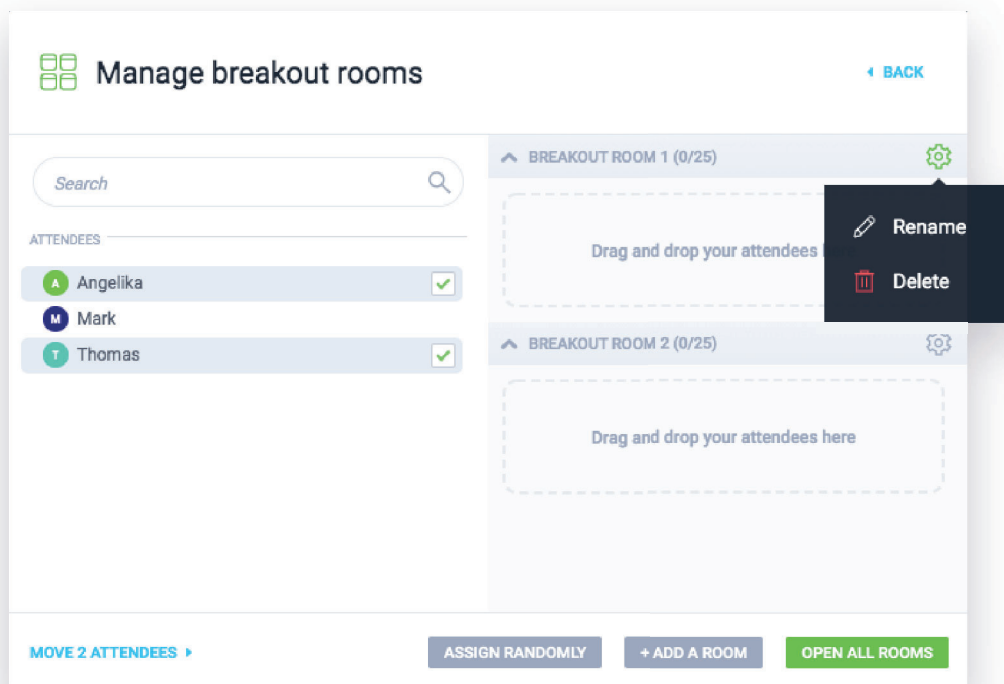
Kliknij ikonę plusa i zacznij dodawać podpokoje do głównego wydarzenia. W nowym oknie na ekranie możesz oszacować, na ile podpokoi chcesz podzielić swoich uczestników i jak długo praca w nich powinna trwać.

Pamiętaj, że liczba podpokoi jest ograniczona do 20, a w każdym z nich możesz zgromadzić maksymalnie 40 osób w ramach limitu określonego w zakupionej przez Ciebie subskrypcji.



The screenshot shows a 'Create breakout rooms' dialog box. It has a title bar with a green icon of four squares and the text 'Create breakout rooms'. Below the title bar, there are two input fields with red borders. The first field is labeled 'Number of rooms:' and has a value of '2'. The second field is labeled 'Duration of a breakout session:' and has a value of '30' followed by 'min'. Below these fields, there is a light blue informational box with the text: '2 attendees per room. Breakout rooms enable you to run online meetings with up to 25 attendees where everyone can turn on their webcams and mics.' At the bottom of the dialog box, there is a green button labeled 'CREATE'.

Kolejne wyświetlone okno pozwoli Ci na nadanie odpowiednich tytułów, przydzielenie uczestników do różnych podpokoi oraz dołączenie do nich. W zależności od tego, w jaki sposób dołączysz do podpokoi (poprzez **przeglądarkę desktopową**, **aplikację mobilną** lub **przeglądarkę mobilną**), będziesz mieć do dyspozycji inny zestaw uprawnień.



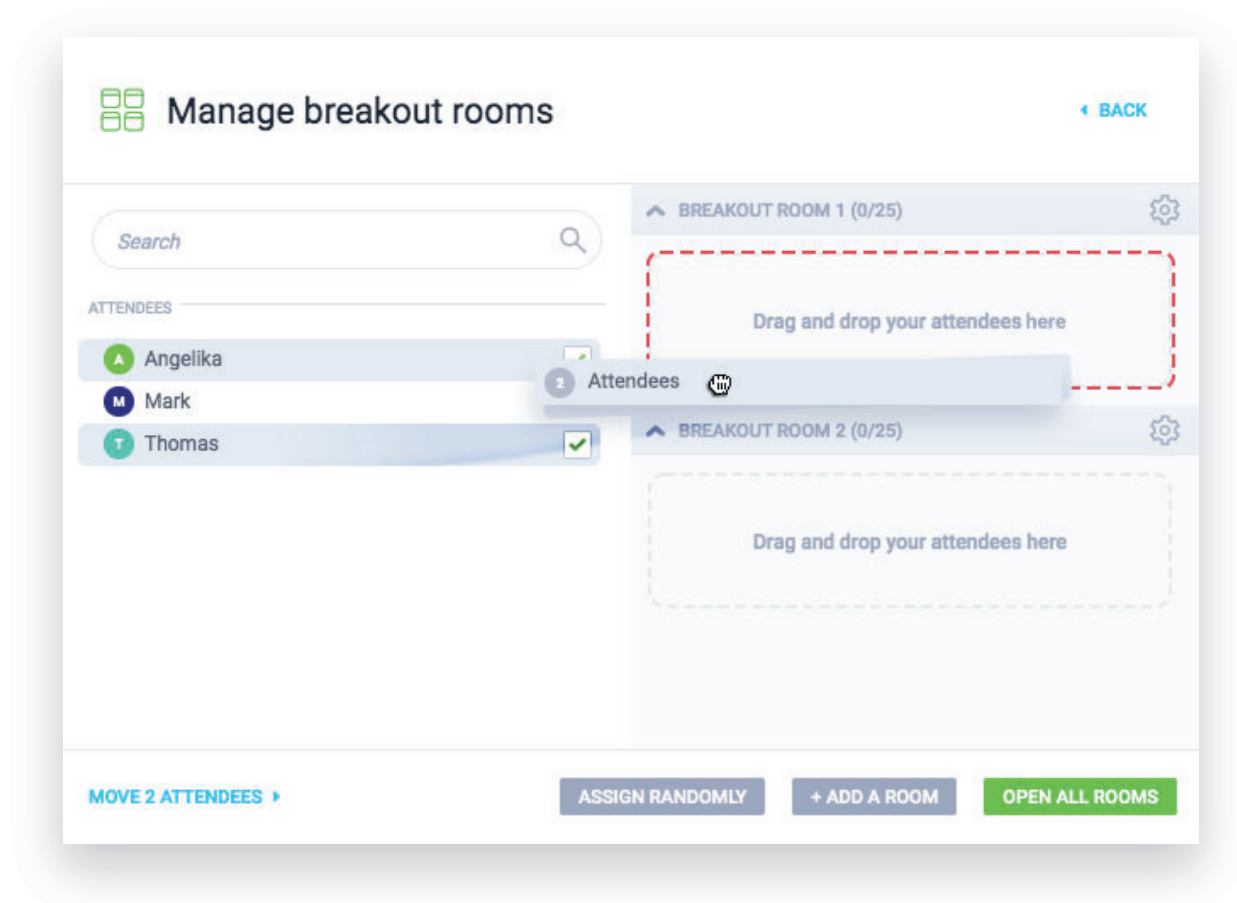
Jeśli jako organizator zdecydujesz się rozpocząć sesję w podpokojach z poziomu przeglądarki desktopowej, otrzymasz możliwość przypisania, przeciągnięcia i upuszczenia oraz przeniesienia wybranych uczestników do podpokoi, oraz dołączenia do nich. Ta opcja to Twój naturalny sprzymierzeniec, jeśli chcesz w pełni kontrolować, zarządzać oraz organizować wydarzenia w formie podpokoi.

Aplikacja mobilna umożliwia organizatorom oraz prezenterom jedynie dołączenie do głównego wydarzenia, a następnie przeniesienie się do podpokoi. Tworzenie podpokoi lub przypisywanie do nich uczestników nie jest możliwe poprzez aplikację. W takim przypadku upewnij się, że podpokoje są tworzone za pomocą przeglądarki desktopowej, przykładowo, przez jednego z Twoich prezenterów.

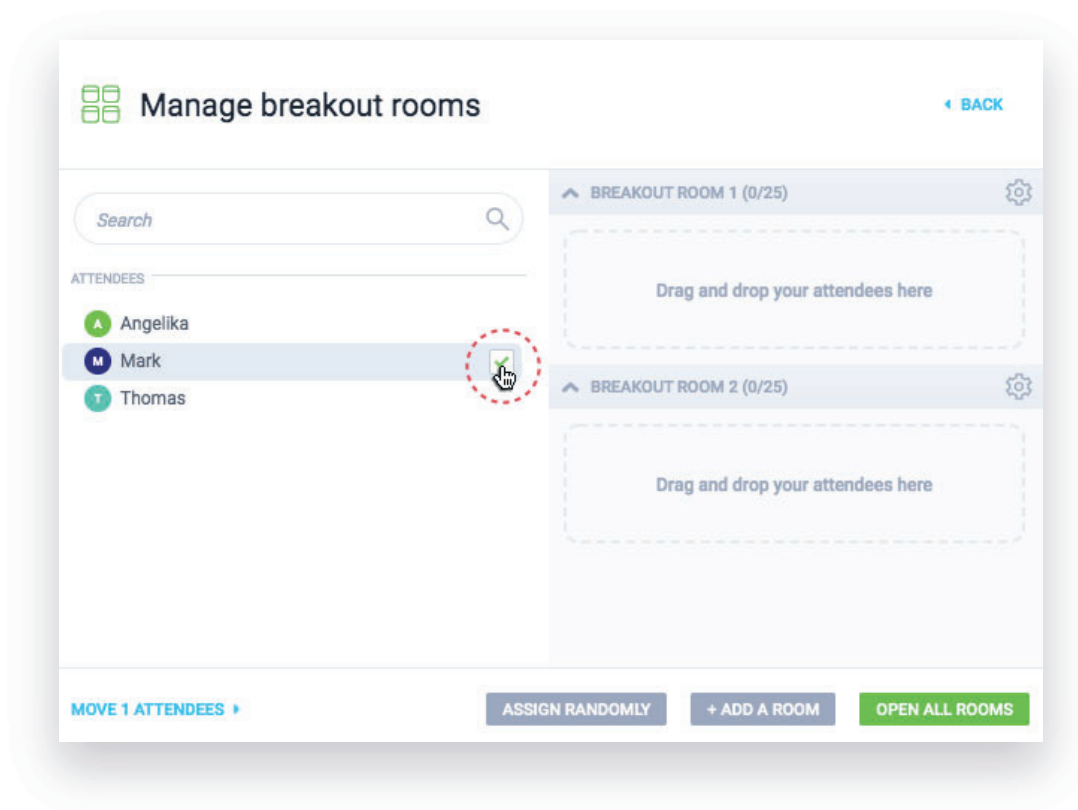
Jeśli zdecydujesz się dołączyć do podpokoi za pomocą przeglądarki mobilnej, ograniczysz się tylko do możliwości dołączenia jako uczestnik do tego typu wydarzenia. Nie będziesz mieć możliwości tworzenia podpokoi ani przypisywania do nich osób. Również w tym przypadku warto poprosić innego prezentera o pomoc przy tworzeniu sesji w podpokojach oraz przypisywaniu do nich uczestników w Twoim imieniu za pomocą przeglądarki desktopowej.

Jak mogę przypisać uczestników do różnych podpokoi?

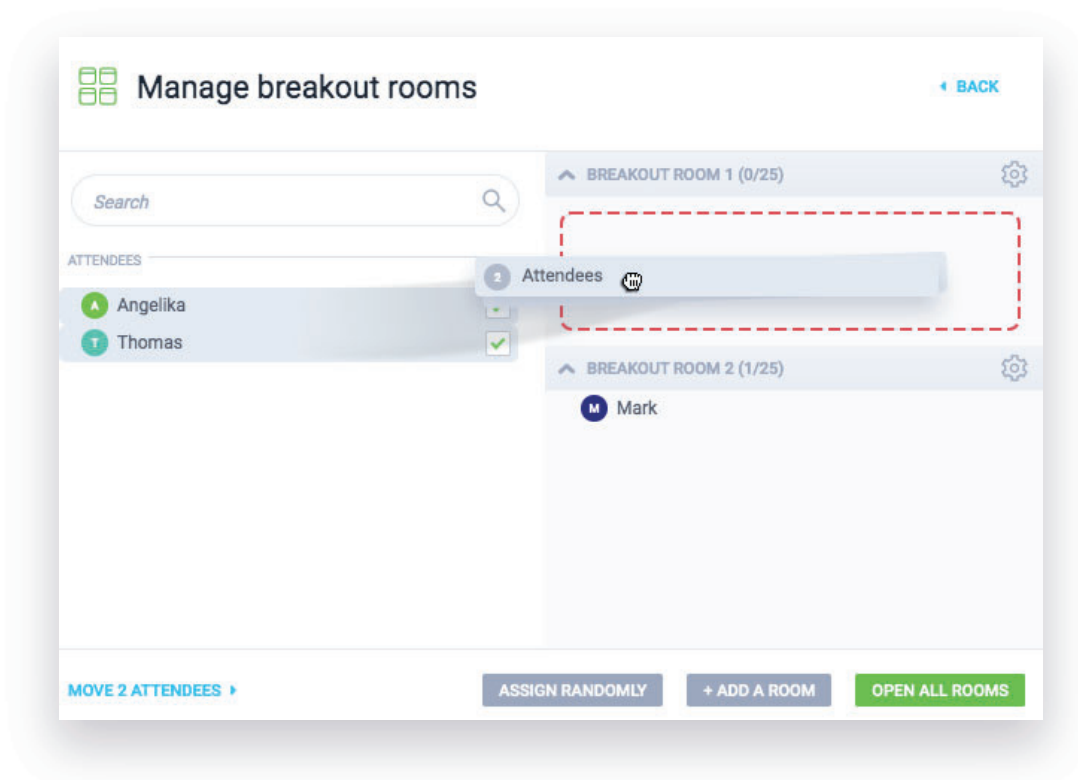
Najszybszym i najłatwiejszym sposobem na przypisanie uczestników do podpokoju jest masowe zaznaczenie ich imion na liście, a następnie wybranie pokoju, do których powinni zostać przekierowani. Gdy klikniesz przycisk **Otwórz wszystkie podpokoje**, Twoi uczestnicy zostaną przeniesieni w zaledwie kilka sekund do wybranego podpokoju.



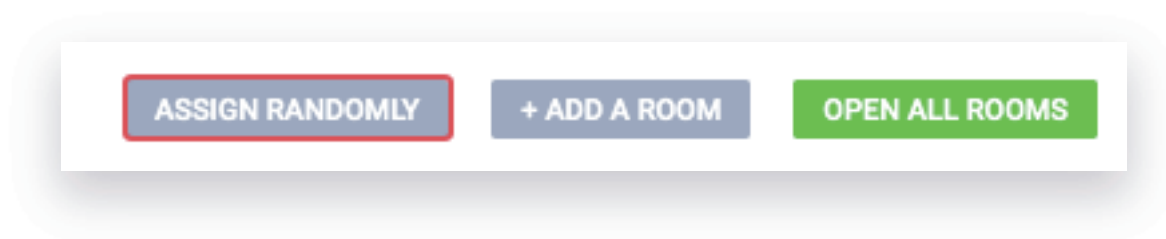
Alternatywnie możesz ręcznie zaznaczyć konkretnych uczestników, a następnie przenieść ich do podpokoju. To świetna opcja dla osób, które chcą mieć wpływ na to, kto dokładnie pracuje z kim w mniejszej grupie. W ten sposób również efektywniej zarządzasz liczbą uczestników, pamiętając, że w jednym podpokoju możesz zgromadzić maksymalnie 40 osób.



Kolejny sposób na przypisanie uczestników do wybranego podpokoju to opcja przeciągania oraz upuszczania ich w odpowiednim miejscu. Wystarczy, że klikniesz imię uczestnika, przytrzymasz i przeciągniesz go do podpokoju, w którym powinien kontynuować swoją pracę. Pamiętaj, że możesz przeciągać nawet kilka osób jednocześnie do wybranego podpokoju.



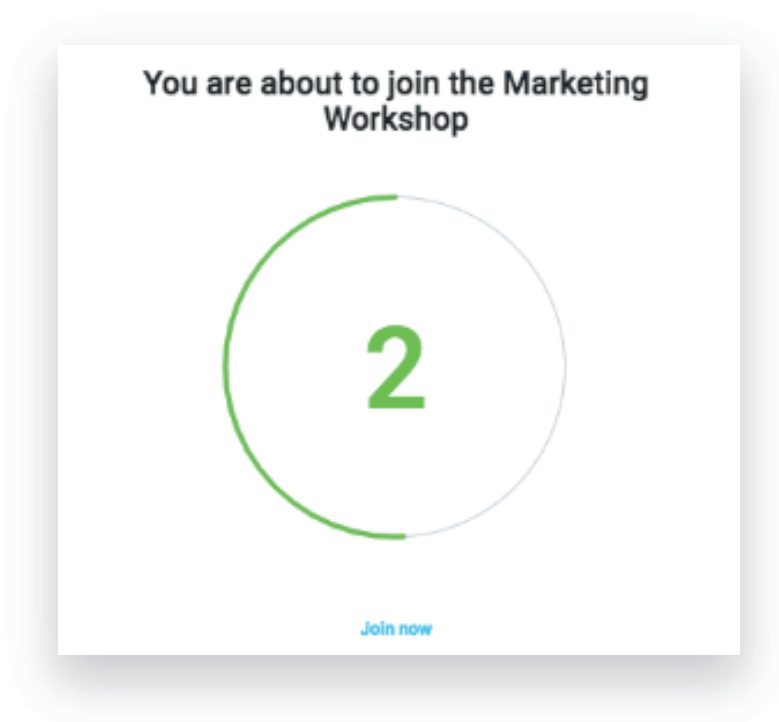
Jeśli nie chcesz podejmować żadnych działań i nie przeszkadza Ci praca Twoich uczestników w przypadkowych grupach, kliknij przycisk **Przypisz losowo**. Nasz system przypisze losowo uczestników do stworzonych przez Ciebie podpokoi, gdzie będą mogli skupić się na bardziej szczegółowych zadaniach.



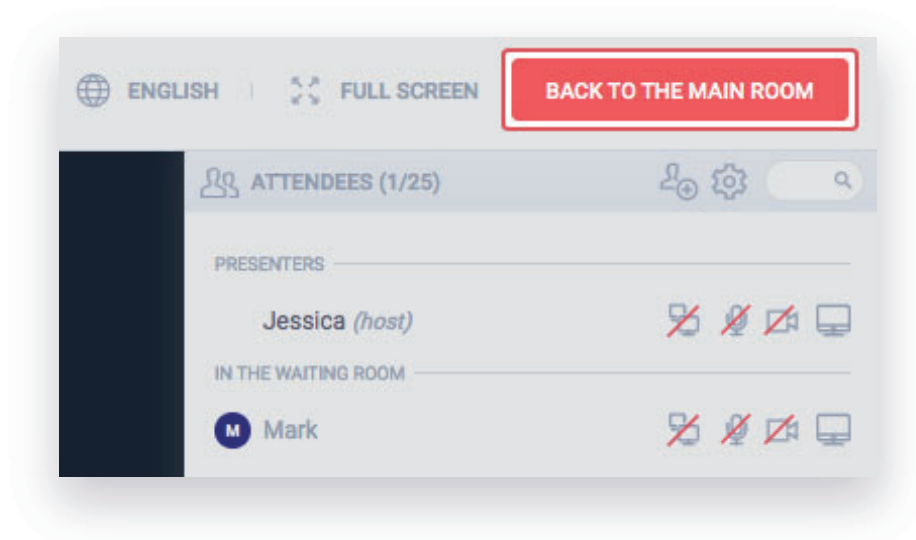
Jeśli jest to konieczne, możesz również wyświetlić krótką wiadomość we wszystkich podpokojach, aby poinformować o swoich planach, celach lub pomysłach związanych z pracą w mniejszych grupach.

Jak wygląda szablon podpokoju?

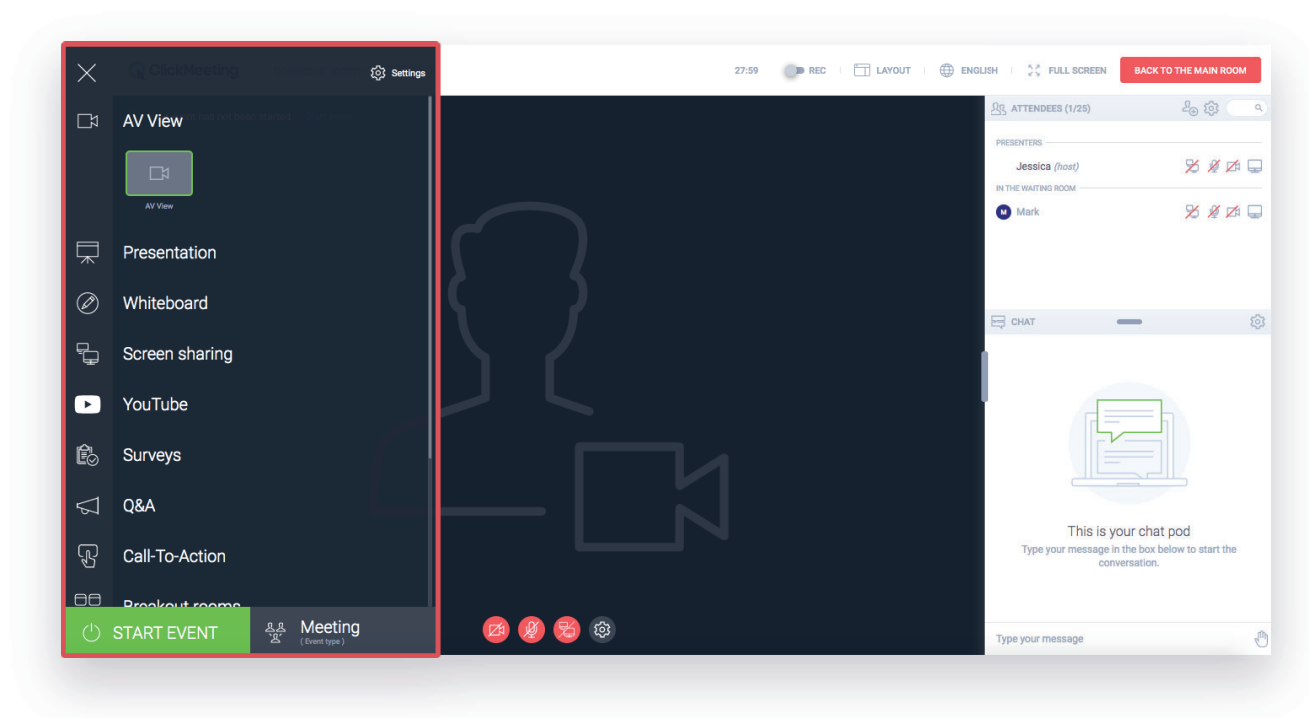
Gdy przypiszesz uczestników do osobnych pokoi, na ich ekranie wyświetli się powiadomienie, informujące o tym, że są oni przenoszeni do podpokoju. Zobaczą również zegar odliczający czas, a po kilku sekundach będą mogli rozpocząć pracę w mniejszych grupach.



Szablon podpokoju jest dokładnie taki sam zarówno dla uczestników, jak i dla prowadzących, którzy pamiętają go z głównego pokoju wydarzenia. Jedyną różnicą jest dodatkowy przycisk **Wróć do głównego pokoju**, który mogą kliknąć, aby opuścić podpokój.



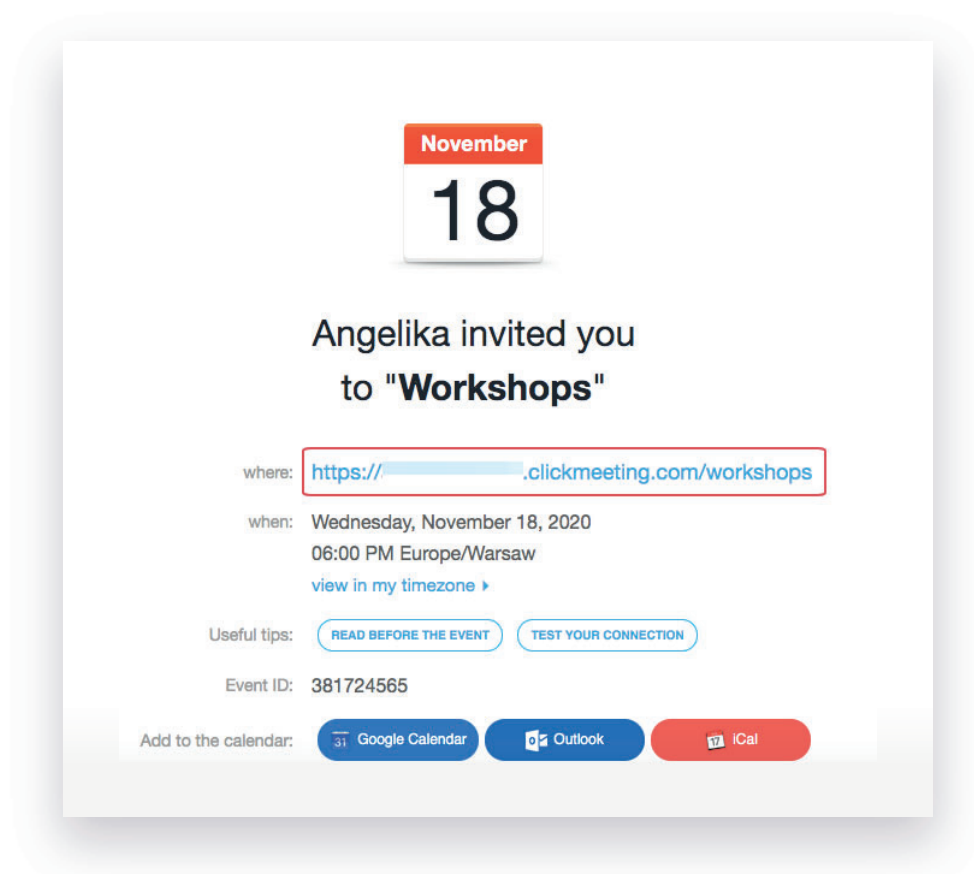
Gdy organizator i prezydentrzy dołączą do podpokoju, znajdą oni tam dokładnie te same funkcje, które są dostępne w głównym pokoju wydarzenia. Mogą wyświetlić prezentację, udostępnić ekran, przeprowadzić ankiety i wiele więcej.



Pamiętaj jednak, że udostępnianie ekranu w kilku podpokojach jednocześnie nie jest możliwe. W takim przypadku dołącz po kolei do wybranych podpokoi i udostępnij ekran zebrany tam grupom. Alternatywnie zakończ sesję we wszystkich aktywnych podpokojach i udostępnij swój ekran w głównym pokoju wydarzenia dla wszystkich uczestników jednocześnie.

Jak moi uczestnicy mogą ponownie dołączyć do podpokoju?

Może się zdarzyć, że któryś z Twoich uczestników niezamierzenie opuści podpokój, zamknie okno przeglądarki lub straci połączenie z Internetem. Jeśli się to zdarzy, wystarczy, że uczestnik ponownie kliknie Adres URL wydarzenia, który otrzymał, przykładowo, w zaproszeniu i ponownie dołączy do pokoju.



W takiej sytuacji uczestnicy dołączą do pokoju wydarzenia, a na ekranie pojawi się komunikat z prośbą o odczekanie chwili, zanim zostaną ponownie przydzieleni do wybranych podpokoi. Organizator lub prezydent również otrzyma podobny komunikat informujący o uczestnikach, którzy czekają na przydzielenie do odpowiedniej sesji.



All attendees are already in their breakout rooms. Wait for the presenter to let you join your room.

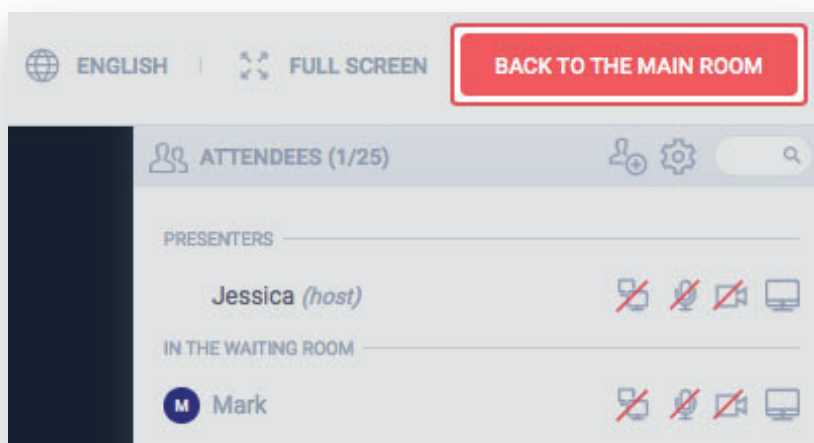
Gdy przypiszesz uczestników z powrotem do sesji w podpokoju, będą mogli oni kontynuować pracę w przeznaczonym do tego zespole lub w grupie.

Pamiętaj, że podpokoje nie posiadają własnych adresów URL i z tego powodu pomoc organizatora lub prezentera jest niezbędna, aby ponownie przypisać uczestników do odpowiednich pokoi.

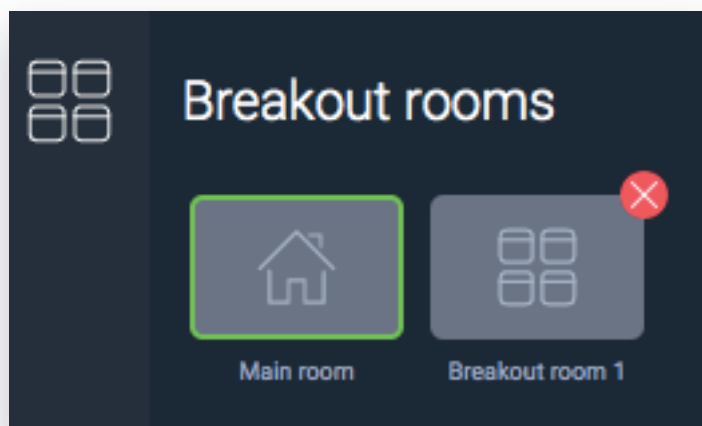
Zwróć uwagę, że uczestnicy, którzy wdzwonią się do głównego wydarzenia za pomocą telefonu nie będą mogli dołączyć do podpokoi. W takim przypadku należy doradzić uczestnikom telefonicznym dołączenie do wydarzenia za pomocą przeglądarki desktopowej, aplikacji mobilnej lub przeglądarki mobilnej, aby móc wziąć udział w sesji w podpokoju.

Jak mogę zakończyć sesje prowadzone w podpokojach?

Aby zakończyć sesje prowadzone w podpokojach, wróć do głównego pokoju wydarzenia poprzez kliknięcie przycisku dostępnego w górnym pasku – **Wróć do głównego pokoju**.



W głównym pokoju przejdź do paska menu po lewej stronie i znajdź **Podpokoje**. Kliknij czerwony znak **X** obok podpokoju, który chcesz zamknąć.



Twoi uczestnicy zostaną automatycznie przekierowani do głównego pokoju wydarzenia. Na tym etapie możesz omówić ich postępy, odpowiedzieć na ostatnie pytania lub po prostu pożegnać się z wszystkimi uczestnikami jednocześnie.

Pamiętaj, że możesz oszacować czas trwania sesji w podpokojach, zanim dodasz uczestników do konkretnych pokoi. Gdy czas zbliży się ku końcowi, otrzymasz automatyczne powiadomienie, aby zdecydować, czy chcesz przypisać dodatkowy czas do podpokoi. Jeśli zdecydujesz się tego nie robić, Twoi uczestnicy zostaną automatycznie przeniesieni z powrotem do głównego pokoju.

This breakout room is coming to an end. You can end it now or add more time.

End event now

Add more time

W jakich planach dostępne są podpokoje?

Podpokoje są dostępne w planach **Live 50**, **Automated 50** oraz **większych**. Pamiętaj, że **podpokoje nie mnożą ogólnej liczby uczestników, którzy mogą jednocześnie dołączyć do Twojego wydarzenia**.

Aby przetestować tę funkcję za darmo, stwórz konto testowe, gdzie możesz zarządzać dwoma podpokojami (a w każdym z nich pomieścić maksymalnie 5 osób).