



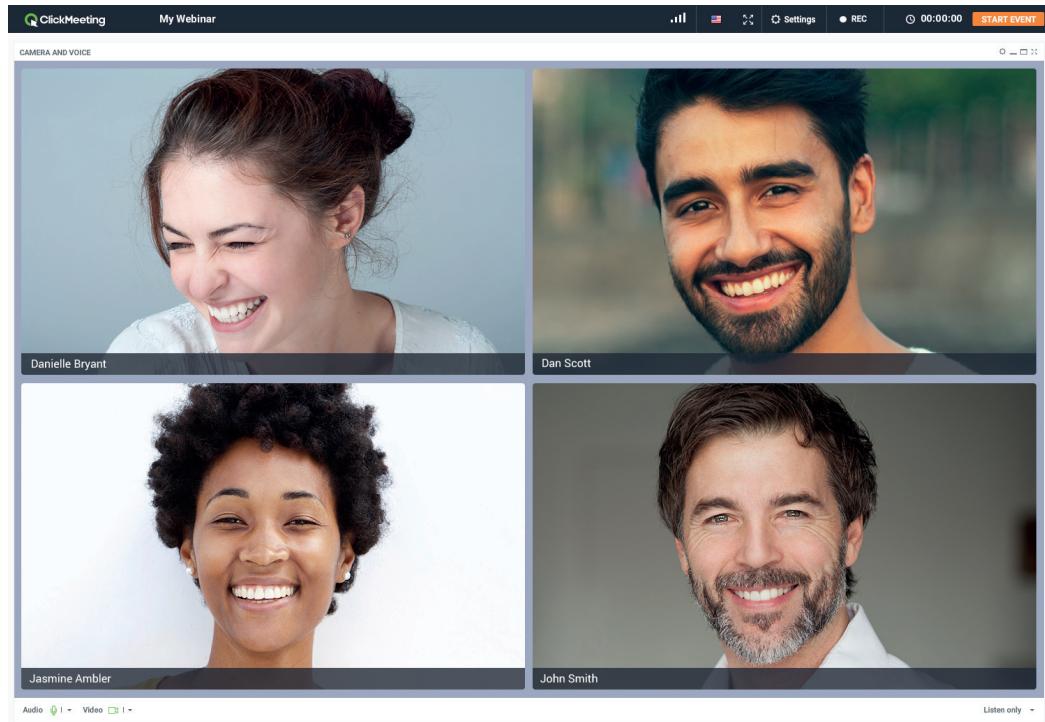
Jak zadbać o prawidłowe  
oświetlenie i dźwięk  
podczas webinaru

# Spis treści

Wprowadzenie	3
Kamera internetowa	4
Oświetlenie	4
Mikrofon	5
Hałas i bałagan	6
Połączenie internetowe	7
Testowanie	7
Obraz i dźwięk – o czym należy pamiętać	8
Podsumowanie	9

# Wprowadzenie

Profesjonalisi ze wszystkich branż – od IT, poprzez służbę zdrowia, po marketing – wykorzystują webinarze jako narzędzie do powiększania grona swoich odbiorców. Powszechność i dostępność webinarów pomaga oszczędzać czas i pieniądze, dzięki czemu wpływa na zwiększenie skuteczności wielu procesów biznesowych.



Kiedy wprowadzasz webinarze do swojej strategii komunikacyjnej, zwróć uwagę na pewne ważne aspekty techniczne. Ignorując je, możesz zakłócić innym odbiór Twojego webinaru, a w rezultacie – nie osiągnąć zamierzonego efektu. W tym krótkim przewodniku przedstawiamy pięć elementów profesjonalnego i dobrze przygotowanego webinaru.

# Kamera internetowa

Możliwość oglądania prezenterów przez publiczność to jedna z ważniejszych cech webinaru. Wysokiej jakości obraz sprawia, że prezentacja wygląda atrakcyjnie i bardziej profesjonalnie. Każda platforma do prowadzenia webinarów posiada, rzecz jasna, pewne ograniczenia dotyczące jakości obrazu. Wystarczy jednak pamiętać o kilku prostych zasadach, aby mieć pewność, że Twoje webinary zawsze będą robić nienaganne wrażenie.



Umieść swoją kamerę na tym samym monitorze, na którym prowadzisz webinar, najlepiej na wysokości oczu. Pamiętaj, aby kąt widzenia kamery nie był ustawiony ani zbyt wysoko, ani zbyt nisko; najlepiej, jeśli będziesz patrzeć prosto w obiektyw. Jeśli prowadzisz webinar używając laptopa z wbudowaną kamerą internetową, umieść urządzenie na odpowiedniej podstawce lub pudełku, zawsze na wysokości oczu.

Rozważ zakup dobrej jakości kamery internetowej w korzystnej cenie. Dzięki takiej inwestycji zapewnisz odbiorcom dobrą jakość obrazu podczas swoich webinarów. Pamiętaj też o włączeniu kamery przed rozpoczęciem webinaru i upewnij się, że jest wykrywana przez używane przez Ciebie oprogramowanie do webinarów.

Jeżeli organizujesz duże wydarzenia i chcesz transmitować je online w imponującej jakości, używając profesjonalnej kamery wolnostojącej, powinieneś kupić dodatkową funkcję dostępną na żądanie: streaming. Wybierz takiego dostawcę platformy do webinarów, który posiada tę funkcję w swojej ofercie.

## Oświetlenie

Odpowiednio dobrane oświetlenie twarzy to klucz do stworzenia dobrego pierwszego wrażenia na odbiorcach. Jeżeli jest zbyt ciemne, będziesz prezentować się nieprzystępnie; zbyt jasne światło nada Ci niepoważny wygląd.

Zbyt ciemny lub zbyt jasny wygląd na ekranie jest zazwyczaj spowodowany jedną z dwóch sytuacji.



Sytuacja pierwsza: zbyt mała ilość źródeł światła jest skierowana na Twoją twarz, przez co automatycznie dostosowująca się czułość kamery internetowej wzrasta, powodując znaczne „zaszumienie” obrazu. Sytuacja druga: źródło światła – naturalne lub sztuczne – znajduje się w kadrze kamery internetowej. To obniża czułość kamery i sprawia, że Twoja twarz prezentuje się posępnie i bezbarwnie.

Aby uniknąć podobnych sytuacji, ustaw wszystkie źródła światła poza kadrem kamery. Poza tym, użyj kilku lamp biurkowych zamiast polegać na oświetleniu naturalnym lub sufitowym. Uzyskasz najlepsze efekty, zamkając żaluzje i nakierowując na siebie światło dwóch lamp ustawionych za kamerą. Umieść jedną lampa po lewej stronie, a drugą po prawej. Twoja twarz będzie prezentować się wyraźnie i we właściwych kolorach, dzięki czemu oglądanie jej będzie przyjemne.

Pamiętaj, że Twoja twarz będzie dodatkowo oświetlona światłem z laptopa lub monitora. Zadbaj o to, aby główne źródła światła były silniejsze niż światło z używanych przez Ciebie urządzeń. Weź też pod uwagę, że podczas prezentacji białe światło jest lepsze niż żółte – to drugie służy do tworzenia specjalnego nastroju.

## Mikrofon

Wyraźny obraz to tylko połowa sukcesu. Druga połowa to jakość dźwięku. Źle ustawiony dźwięk może popsuć nawet najlepszą webinarową prezentację.



Zanim rozpocznesz webinar, upewnij się, że poziom wyjściowy Twojego mikrofonu nie jest ani za wysoki, ani za niski. Za wysoki poziom wyjściowy może powodować trzaski, echo i zakłócenia, z kolei za niski sprawi, że Twoja publiczność Cię nie usłyszy. Odpowiednio wcześniej skonfiguruj ustawienia dźwięku na swoim laptopie (lub innym urządzeniu, z którego korzystasz) i w pokoju webinarowym. Sprawdź, czy mikrofon, którego chcesz użyć, jest wybrany w ustawieniach dźwięku Twojej platformy do webinarów. Oczywiście upewnij się też, czy jest włączony.

Rozważ kupno mikrofonu zewnętrznego, który może znaczco poprawić jakość przekazywanego przez Ciebie dźwięku. Jeśli mikrofon jest na statywie, ustaw go na miękkim podłożu, takim jak gąbka, aby tłumić ewentualne wibracje. Załącz gąbkę ochronną na mikrofon, żeby zapobiec zniekształceniom dźwięku.

Trzymaj mikrofon w takiej samej odległości od ust przez całe wydarzenie. Jeśli dojdzie do sprzężenia akustycznego, zadbaj o to, aby Twój mikrofon i głośniki nie znajdowały się zbyt blisko siebie. Jeżeli nadal nie uda Ci się pozbyć tego efektu, użyj słuchawek zamiast głośników.

## Hałas i bałagan

Rozejrzyj się dookoła siebie i zastanów się, co w Twoim otoczeniu może odciągać uwagę publiczności od Twojej prezentacji.

Oczywisty element to nadmierny hałas. Wybierz ciche miejsce i poproś domowników / współpracowników, żeby nikt Ci nie przeszkadzał.

Zamknij okna i drzwi, wyłącz klimatyzację – wszystko po to, aby uniknąć przeszkadzających dźwięków, które mogłyby zostać zarejestrowane przez Twój mikrofon. Gdy pracujesz z domu, upewnij się, że pralka i zmywarka są wyłączone, dziecko śpi, a pies jest na spacerze. Wycisz wszystkie urządzenia, w tym aplikacje na laptopie lub komputerze, z którego prowadzisz swoje wydarzenie.

Pamiętaj, że oglądająca Cię publiczność widzi wszystko, co znajduje się w kadrze kamery.

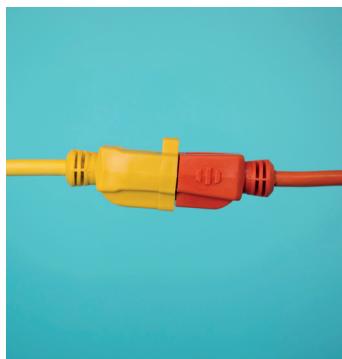
Tak więc zanim rozpocznesz webinar, usuń wszystkie przedmioty, których Twoi odbiorcy nie powinni widzieć. Porządek w tle sprawia, że prezentujesz się jako osoba kompetentna i dobrze zorganizowana.

Zwróć też uwagę na tło, na jakim prezentujesz się swoim odbiorcom. Tapeta lub ściana pomalowana w poziome, powtarzające się wzory nie prezentuje się dobrze na ekranie, wywołując wrażenie ruchu w tle i może rozpraszać publiczność. Wybierz jasne, statyczne tło, aby uwaga widzów była skupiona tylko i wyłącznie na Tobie.



Ta sama rada dotyczy pulpitu Twojego komputera. Jeśli planujesz udostępniać go publiczności podczas webinaru, najpierw go uporządkuj. Schowaj niepotrzebne ikony i pozamykaj okna programów lub dokumentów niezwiązanych z tematem prezentacji. Nieuporządkowany pulpit źle się prezentuje i może rozpraszać odbiorców.

# Połączenie internetowe



Niestabilne połączenie z Internetem to jeden z najbardziej frustrujących problemów technicznych dla gospodarzy webinarów. Zbyt wielu użytkowników korzystających z sieci w tym samym momencie lub słaba jakość sygnału w odległych geograficznie lokalizacjach może powodować wiele niedogodności, od przerw w połączeniu z Internetem po brak synchronizacji między obrazem a dźwiękiem.

Sprawdź u swojego dostawcy webinarów wymagana przepustowość łącza do przesyłania transmisji audio/video z wydarzenia, podczas którego planujesz udostępniać pulpit i upewnij się, że Twój sieć spełnia te wymagania. Aby sprawdzić prędkość połączenia z Internetem, wystarczy skorzystać z serwisu [testmyspeed.com](http://testmyspeed.com).

Przed rozpoczęciem webinaru sprawdź, czy sygnał internetowy jest wystarczająco silny oraz czy nic nie zagraża jego prędkości. Pamiętaj, żeby nie przesyłać transmisji wideo i nie pobierać dużych plików na urządzeniu, z którego prowadzisz webinar. Warto też wziąć pod uwagę połączenie przewodowe z Internetem, które jest zazwyczaj mniej zawodne niż Wi-Fi.

## Testowanie

Jeśli chcesz zmniejszyć ryzyko pojawienia się awarii technicznych w trakcie webinaru, sprawdź wszystko odpowiednio wcześniej. Użyj tego samego sprzętu, z którego planujesz korzystać podczas właściwego wydarzenia (laptop, kable, itp.). Przetestuj też koniecznie wszystkie funkcje oprogramowania i pokoju webinarowego, aby wiedzieć, jak ich używać.

To chyba oczywiste, że musisz wcześniej przećwiczyć całą prezentację. Jeśli chcesz sprawdzić, jak prezentujesz się w obiektywie kamery – oraz jak Twój prezentacja brzmi na żywo – nagraj wcześniej swoje wystąpienie, a następnie obejrzyj je kilkakrotnie i zanotuj kwestie, które wymagają poprawy. Nagrywanie własnych wystąpień i oglądanie ich w celu wychwytywania zarówno błędów, jak i mocnych stron, pozwala opanować sztukę prezentacji do perfekcji.



# Obraz i dźwięk - o czym należy pamiętać

Aby nie pominąć żadnego z elementów opisanych wcześniej, zanim rozpocznesz swój webinar skorzystaj z poniższej listy kontrolnej:

- Kamera internetowa:

- Umieszczona na wysokości oczu
- Włączona i podłączona

- Oświetlenie:

- Wszystkie źródła światła poza kadrem kamery
- Oświetlenie główne ustawione za kamerą

- Mikrofon:

- Odpowiedni poziom wyjściowy mikrofonu
- Skonfigurowane ustawienia dźwięku na Twoim urządzeniu i w oprogramowaniu do webinarów

- Tło:

- Ciche, spokojne otoczenie
- Wycofane urządzenia, wyłączone niepotrzebne aplikacje
- Jasne, statyczne tło
- Uporządkowany pulpit

- Połączenie internetowe:

- Wymagana przepustowość łącza
- Wyłączenie wszystkich procesów wpływających na obniżenie prędkości połączenia z Internetem

- Próba generalna

- Przetestowanie urządzenia i funkcji wybranej platformy do webinarów
- Przećwiczenie prezentacji przed wydarzeniem

# Podsumowanie

Jeśli dopiero rozpoczynasz swoją przygodę z webinarami, pamiętaj, że sukces tkwi w szczegółach.

Nie ignoruj więc żadnego ze wspomnianych w tym poradniku elementów, prześledź dokładnie powyższą listę i wszystko dokładnie przygotuj.

Jeżeli nie czujesz się komfortowo w świecie cyfrowych technologii, poproś kogoś zaznajomionego z nimi o pomoc w przygotowaniu Twojego pierwszego webinaru. Możesz też zgłosić się do swojego dostawcy platformy do webinarów z prośbą o przeszkolenie w obsłudze produktu. Taka wiedza z pewnością zaprocentuje w przyszłości. Gdy będziesz prezentować się i brzmieć profesjonalnie, odniesiesz sukces podczas każdego webinaru.



Platforma ClickMeeting powstała w 2011 roku w firmie GetResponse, będącej liderem branży email marketingowej. Głównym celem było stworzenie kompleksowego rozwiązania do prowadzenia webinarów dla dużych i małych firm. W ciągu 5 lat działalności zbudowaliśmy silną pozycję na rynku, dzięki czemu ClickMeeting został wydzielony z GetResponse i funkcjonuje jako niezależna firma.

Naszą misją jest dostarczanie najlepszych rozwiązań do tworzenia skutecznych i intuicyjnych webinarów. Dzięki nam firmy i organizacje mogą docierać do tysięcy osób, pozyskiwać nowych klientów i edukować w angażujący sposób. Pomaga im w tym szereg interaktywnych funkcji, które z łatwością można wykorzystać przed, w trakcie i po webinarze.